

Erklärung zur Sorgerechtsberechtigung

bei minderjährigen Schüler*innen

FRIEDRICH-LIST-SCHULE
Berufsbildende Schulen Hildesheim
Regionales Kompetenzzentrum Wirtschaft



Schüler*in:	Name:	Vorname:	Geburtsdatum:
Bildungsgang: ☒	<input type="checkbox"/> BES (BESSI, BES2) <input type="checkbox"/> BFS dual <input type="checkbox"/> FOS 12 <input type="checkbox"/> BGW		
Klasse (soweit bekannt):			

Sorge-/Erziehungsberechtigte	Sorgeberechtigte/r 1	Sorgeberechtigte/r 2
Name, Vorname:		
Straße, Haus-Nr.:		
Postleitzahl, Ort (ggfls. Ortsteil):		
Telefon privat:		
Telefon dienstlich:		
Mobiltelefon (freiwillig):		
E-Mail-Adresse:		
Verhältnis zur/zum Schüler*in: (* Nachweis erforderlich!)	<input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Großmutter* <input type="checkbox"/> Sonstige*:	<input type="checkbox"/> Vater <input type="checkbox"/> Großvater* <input type="checkbox"/> Sonstige*:

Das Sorgerecht ist im Bürgerlichen Gesetzbuch (BGB) geregelt. Es unterscheidet verschiedene Gruppen von Sorgeberechtigten mit Konsequenzen für die Befugnis der Schule, schulische Informationen über die/den Schüler*in an diese Personen weiterzugeben:

- **Verheiratete, zusammenlebende Eltern** haben ein gemeinsames Sorgerecht (§ 1626 BGB). Trifft dieser Fall für Sie zu, brauchen Sie diese Erklärung zum Sorgerecht nicht abzugeben. Schulische Informationen über die/den Schüler*in werden grundsätzlich an beide Eltern übermittelt. Die für die Schule dazu notwendigen Kontaktdaten sind im Rahmen der Bewerbung der Schülerin/des Schülers für einen Schulplatz an der Friedrich-List-Schule bereits erfasst.

In allen anderen (nachfolgend beschriebenen) Fällen geben Sie bitte diese Erklärung ausgefüllt, unterschrieben und ggf. zusammen mit den geforderten Nachweisen im Sekretariat der Friedrich-List-Schule ab! (Zutreffendes bitte ankreuzen ☒!)

- ☐ **Getrennt lebende / geschiedene Eltern** haben grundsätzlich ein gemeinsames Sorgerecht (Mitteilungen über die Schülerin/den Schüler sind grundsätzlich an beide Elternteile zulässig), es sei denn, gerichtlich ist etwas anderes geregelt (§ 1671 BGB):

Haben Sie das alleinige Sorgerecht? (Alleinerziehend)	<input type="checkbox"/> Ja, als Mutter <input type="checkbox"/> Ja, als Vater <input type="checkbox"/> Nein
Urteil / Bescheinigung vom (Datum): ↓	Einsicht erhalten: (Datum/Hz.)
Falls ☒ ja: Gerichtsurteil / Negativbescheinigung des Jugendamtes vom ... (Datum) ... liegt der Schule zur Einsicht vor! Schulische Informationen über die/den Schüler*in werden nur an die/den festgelegten Sorgeberechtigten (Alleinerziehenden) übermittelt.	
Nur von der Schule auszufüllen	
Falls ☒ nein: Die/Der Schüler*in lebt ... <input type="checkbox"/> bei der Mutter. <input type="checkbox"/> beim Vater. Die/Der Sorgeberechtigte, bei dem sich das Kind aufhält, ist nach § 1687 BGB für alle alltäglichen Angelegenheiten entscheidungsbefugt und informationsberechtigt. Sie/Er ist verpflichtet, Informationen über schulische Angelegenheiten des gemeinsamen Kindes an den anderen Elternteil weiterzuleiten.	

- ☐ **Lebensgemeinschaften** (Unverheiratete Partner mit gemeinsamen Kindern, § 1626a BGB) haben bei Abgabe einer Sorgeerklärung der Eltern ein gemeinsames Sorgerecht. In diesem Fall erfolgt die Übermittlung schulischer Informationen über die/den Schüler*in an beide Eltern, andernfalls nur an die Mutter.

Haben Sie als Eltern eine Sorgeerklärung nach § 1626a BGB abgegeben?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
---	---

- ☐ **Die/Der Schüler*in ist zurzeit in einer Einrichtung der Jugendhilfe untergebracht.** Die Schule ist berechtigt, Informationen über schulische Angelegenheiten der Schülerin bzw. des Schülers mit der/dem zuständigen Betreuer*in auszutauschen.

Name der Einrichtung:			
Anschrift (Straße, PLZ, Ort):			
Betreuer*in (Vorname und Name):			
Telefon:		E-Mail-Adresse:	

Hinweis: Nach § 55 Abs. 4 NSchG kann die/der Schüler*in nach Eintritt der Volljährigkeit der Weitergabe ihrer/seiner schulischen Daten widersprechen.

Datum, Unterschrift der/des Sorgeberechtigten 1

Datum, Unterschrift der/des Sorgeberechtigten 2

Datum, Unterschrift der Schülerin/des Schülers